

Torekov By AB

Dagordning

Stämman öppnas

1. Val av ordförande vid stämman.
2. Val av protokollförare vid stämman.
3. Val av två protokolljusterare.
4. Upprättande och godkännande av röstlängd.
5. Godkännande av dagordning.
6. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad.
7. Framläggande och föredragande av årsredovisningen och revisionsberättelsen
8. Beslut
 - a. om fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen.
 - b. om dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
 - c. om ansvarsfrihet åt styrelseledamöter.
9. Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisor.
10. Val av styrelse.
11. Val av revisor.
12. Beslut om firmateckning.
13. Övriga frågor.

Stämman avslutas

Punkt 6. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad.

Stämman har utlysts i enlighet med bolagsordningen. Dvs med posten, e-post eller fax tidigast sex och senast två veckor före stämman.

Handlingar till stämman

Redovisningshandlingar och revisionsberättelse finns tillgängligt hos Bolaget senast två veckor före bolagsstämman. Handlingarna skickas till de aktieägare som begär det och uppger sin adress.

Torekov den 15 juli

Torekov By AB

Styrelsen